

ДОГОВОР № 1/11
о проведении производственной практики обучающихся ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»,
НГП

« 16 » ноября 2020 года

ФБПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта», именуемый в дальнейшем "Колледж", в лице руководителя филиала Ивановой Татьяны Викторовны с одной стороны, и МБФУ «Противопожарная охрана»,
(наименование организации)

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Шевченко Алексей Александрович
(Ф.И.О. руководителя)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж направляет, а Организация принимает обучающегося Колледжа

Ромашова Руслана Александровна
для прохождения производственной практики: по специальности 49.02.01 Физическая культура (углубленная подготовка) (далее Практика), в качестве практикантов в целях получения профессиональных компетенций с 18 ноября 2020 по 24 ноября 2020г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация обязуется:

2.1. Предоставить Колледжу места для прохождения практики обучающихся в соответствии с графиком прохождения практики; осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам; произвести их ознакомление с Организацией, ее подразделениями, сферой деятельности.

2.2. Обеспечить студентам безопасные условия работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные (вводный и на рабочем месте) инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.

2.3. Расследовать несчастные случаи, произошедшие в Организации со студентами во время прохождения практики комиссией совместно с представителями Колледжа в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве. В указанных случаях обеспечить обучающихся медицинским обслуживанием и медикаментами при оказании первичной медицинской помощи.

2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы Практики, не допускать использования труда обучающихся на работах, не предусмотренных программой Практики.

2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства за деятельностью обучающихся при прохождении Практики в подразделениях Организации. Руководители практики от Организации осуществляют контроль соблюдения студентами графика прохождения Практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации, дают задания согласно программе Практики, контролируют и оценивают их выполнение. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины, графика Практики сообщают руководителю Практики от Колледжа.

2.6. По окончании Практики Руководители от Организации дают характеристику работы каждого обучающегося, подписывают отчет о прохождении Практики.

В случае нарушения трудовой дисциплины и Устава или недобросовестного отношения к выполнению полученных заданий Организация имеет право отказать в дальнейшем прохождении Практики обучающемуся на своей базе.

2.7. Организация может предложить любому из обучающихся дальнейшее трудоустройство по завершении обучения в Колледже.

2.8. Ходатайствовать перед администрацией Колледжа или единолично через администрацию Колледжа поощрять обучающихся, успешно освоивших профессиональные компетенции.

Колледж обязуется:

2.9. За один месяц до начала производственной практики представить Организации для согласования программу производственной практики, график прохождения практики; не позднее, чем за 7 дней до начала практики - представить список обучающихся.

2.10. Направить в Организацию обучающихся в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком прохождения практики.

2.11. Обеспечить в случаях, предусмотренных законодательством, медицинский осмотр лиц, направляемых для прохождения практики.

2.12. Обеспечить строгий контроль соблюдения обучающимися графика прохождения практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации.

2.13. В ходе образовательного процесса обеспечить обучающихся полным объемом знаний и умений, необходимых для прохождения в дальнейшем Практики в Организации.

2.14. Обязать обучающихся, руководителей Практики от Колледжа заблаговременно уведомлять администрацию Организации об изменениях в графике прохождения Практики, болезни обучающегося и других непредвиденных ситуациях, которые могут нарушить производственный цикл Организации.

2.15. Осуществлять контроль над обучающимися во время прохождения Практики, не вмешиваясь в производственный цикл Организации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует до «30» июня 2021 года.

3.2. Каждая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с уведомлением другой стороны не менее чем за 1 месяц перед расторжением, но не ранее чем через 6 месяцев после подписания договора.

3.3. Если ни одна из сторон по истечении срока действия договора, не заявляет о его расторжении, он считается пролонгированным на такой же срок.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с трудовым, гражданским законодательством РФ.

4.2. Колледж не несет ответственности за материальный вред, нанесенный обучающимися Организации.

4.3. Споры между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном законом порядке.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Адрес: 644116, ул. 35-я Северная, д. 3

ИНН/КПП 5503057789/ 550301001

Р/счет №40601810300003000003

Банк получателя: Отделение Омск г.Омск

БИК 045209001

ОРГАНИЗАЦИЯ

ИБСЧ, Агроинженерный техникум
Адрес: 646843 Омская область
Новоархангельский р.н
с. Врошино, ул. Центральная, 91б
ИНН/КПП 5525010452
ОГРН 1025539000414
ОКПО 78902679

Руководитель филиала
ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»



/Т.В.Иванова/

Руководитель О.М.М. О.А. Шевченко



ДОГОВОР № 11
о проведении производственной практики обучающихся ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»,
НГП

« 16 » ноября 2020 года

ФБПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
именуемый в дальнейшем "Колледж", в лице руководителя филиала Ивановой Татьяны
Викторовны с одной стороны, и
ИП ООО "Противесный Вес"
(наименование организации),

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Мельнико Виктор Александрович
(Ф.И.О. руководителя)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж направляет, а Организация принимает обучающегося Колледжа

Перевенкина Надежда Михайловна
для прохождения производственной практики: по специальности 49.02.01 Физическая
культура (углубленная подготовка) (далее Практика), в качестве практикантов в целях
получения профессиональных компетенций с 18 ноября 2020 по 24 ноября 2020г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация обязуется:

2.1. Предоставить Колледжу места для прохождения практики обучающихся в соответствии с графиком прохождения практики; осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам; произвести их ознакомление с Организацией, ее подразделениями, сферой деятельности.

2.2. Обеспечить студентам безопасные условия работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные (вводный и на рабочем месте) инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.

2.3. Расследовать несчастные случаи, произошедшие в Организации со студентами во время прохождения практики комиссией совместно с представителями Колледжа в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве. В указанных случаях обеспечить обучающихся медицинским обслуживанием и медикаментами при оказании первичной медицинской помощи.

2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы Практики, не допускать использования труда обучающихся на работах, не предусмотренных программой Практики.

2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства за деятельностью обучающихся при прохождении Практики в подразделениях Организации. Руководители практики от Организации осуществляют контроль соблюдения студентами графика прохождения Практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации, дают задания согласно программе Практики, контролируют и оценивают их выполнение. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины, графика Практики сообщают руководителю Практики от Колледжа.

2.6. По окончании Практики Руководители от Организации дают характеристику работы каждого обучающегося, подписывают отчет о прохождении Практики.

В случае нарушения трудовой дисциплины и Устава или недобросовестного отношения к выполнению полученных заданий Организация имеет право отказать в дальнейшем прохождении Практики обучающемуся на своей базе.

2.7. Организация может предложить любому из обучающихся дальнейшее трудоустройство по завершении обучения в Колледже.

2.8. Ходатайствовать перед администрацией Колледжа или единолично через администрацию Колледжа поощрять обучающихся, успешно освоивших профессиональные компетенции.

Колледж обязуется:

2.9. За один месяц до начала производственной практики представить Организации для согласования программу производственной практики, график прохождения практики; не позднее, чем за 7 дней до начала практики - представить список обучающихся.

2.10. Направить в Организацию обучающихся в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком прохождения практики.

2.11. Обеспечить в случаях, предусмотренных законодательством, медицинский осмотр лиц, направляемых для прохождения практики.

2.12. Обеспечить строгий контроль соблюдения обучающимися графика прохождения практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации.

2.13. В ходе образовательного процесса обеспечить обучающихся полным объемом знаний и умений, необходимых для прохождения в дальнейшем Практики в Организации.

2.14. Обязать обучающихся, руководителей Практики от Колледжа заблаговременно уведомлять администрацию Организации об изменениях в графике прохождения Практики, болезни обучающегося и других непредвиденных ситуациях, которые могут нарушить производственный цикл Организации.

2.15. Осуществлять контроль над обучающимися во время прохождения Практики, не вмешиваясь в производственный цикл Организации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует до «30» июня 2021 года.

3.2. Каждая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с уведомлением другой стороны не менее чем за 1 месяц перед расторжением, но не ранее чем через 6 месяцев после подписания договора.

3.3. Если ни одна из сторон по истечении срока действия договора, не заявляет о его расторжении, он считается пролонгированным на такой же срок.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с трудовым, гражданским законодательством РФ.

4.2. Колледж не несет ответственности за материальный вред, нанесенный обучающимися Организации.

4.3. Споры между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном законом порядке.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Адрес: 644116, ул. 35-я Северная, д. 3

ИНН/КПП 5503057789/ 550301001

Р/счет №406018103000030000003

Банк получателя: Отделение Омск г.Омск

БИК 045209001

ОРГАНИЗАЦИЯ

ИБФУ, Фабричная ООИТ⁴
Адрес: 646843 Вятская область
Новоархангельский р.п.
с. Фабричное, ул. Центральная, д. 16
ИНН/КПП 5525040452
ОГРН 1085539000414
ОКПО 0802649

Руководитель филиала

ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»



/Т.В.Иванова/

Руководитель



О.М.Шевченко

ДОГОВОР № 1/И
о проведении производственной практики обучающихся ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»,
НГП

« 16 » ноября 2020 года

ФБПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
именуемый в дальнейшем "Колледж", в лице руководителя филиала Ивановой Татьяны
Викторовны с одной стороны, и
ИП ООО "Протиевская Дом"
(наименование организации),

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Мельнико Василия Александровича
(Ф.И.О. руководителя)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж направляет, а Организация принимает обучающегося Колледжа

Мельнико Василия Александровича
для прохождения производственной практики по специальности 49.02.01 Физическая
культура (углубленная подготовка) (далее Практика), в качестве практикантов в целях
получения профессиональных компетенций с 18 ноября 2020 по 24 ноября 2020г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация обязуется:

2.1. Предоставить Колледжу места для прохождения практики обучающихся в соответствии с графиком прохождения практики; осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам; произвести их ознакомление с Организацией, ее подразделениями, сферой деятельности.

2.2. Обеспечить студентам безопасные условия работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные (вводный и на рабочем месте) инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.

2.3. Расследовать несчастные случаи, произошедшие в Организации со студентами во время прохождения практики комиссией совместно с представителями Колледжа в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве. В указанных случаях обеспечить обучающихся медицинским обслуживанием и медикаментами при оказании первичной медицинской помощи.

2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы Практики, не допускать использования труда обучающихся на работах, не предусмотренных программой Практики.

2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства за деятельностью обучающихся при прохождении Практики в подразделениях Организации. Руководители практики от Организации осуществляют контроль соблюдения студентами графика прохождения Практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации, дают задания согласно программе Практики, контролируют и оценивают их выполнение. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины, графика Практики сообщают руководителю Практики от Колледжа.

2.6. По окончании Практики Руководители от Организации дают характеристику работы каждого обучающегося, подписывают отчет о прохождении Практики.

В случае нарушения трудовой дисциплины и Устава или недобросовестного отношения к выполнению полученных заданий Организация имеет право отказать в дальнейшем прохождении Практики обучающемуся на своей базе.

2.7. Организация может предложить любому из обучающихся дальнейшее трудоустройство по завершении обучения в Колледже.

2.8. Ходатайствовать перед администрацией Колледжа или единолично через администрацию Колледжа поощрять обучающихся, успешно освоивших профессиональные компетенции.

Колледж обязуется:

2.9. За один месяц до начала производственной практики представить Организации для согласования программу производственной практики, график прохождения практики; не позднее, чем за 7 дней до начала практики - представить список обучающихся.

2.10. Направить в Организацию обучающихся в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком прохождения практики.

2.11. Обеспечить в случаях, предусмотренных законодательством, медицинский осмотр лиц, направляемых для прохождения практики.

2.12. Обеспечить строгий контроль соблюдения обучающимися графика прохождения практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации.

2.13. В ходе образовательного процесса обеспечить обучающихся полным объемом знаний и умений, необходимых для прохождения в дальнейшем Практики в Организации.

2.14. Обязать обучающихся, руководителей Практики от Колледжа заблаговременно уведомлять администрацию Организации об изменениях в графике прохождения Практики, болезни обучающегося и других непредвиденных ситуациях, которые могут нарушить производственный цикл Организации.

2.15. Осуществлять контроль над обучающимися во время прохождения Практики, не вмешиваясь в производственный цикл Организации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует до «30» июня 2021 года.

3.2. Каждая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с уведомлением другой стороны не менее чем за 1 месяц перед расторжением, но не ранее чем через 6 месяцев после подписания договора.

3.3. Если ни одна из сторон по истечении срока действия договора, не заявляет о его расторжении, он считается пролонгированным на такой же срок.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с трудовым, гражданским законодательством РФ.

4.2. Колледж не несет ответственности за материальный вред, нанесенный обучающимися Организации.

4.3. Споры между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном законом порядке.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Адрес: 644116, ул. 35-я Северная, д. 3

ИНН/КПП 5503057789/ 550301001

Р/счет №406018103000030000003

Банк получателя: Отделение Омск г.Омск

БИК 045209001

ОРГАНИЗАЦИЯ

МФБУ «Агробизнес» ООО

Адрес: 646850 Омская область

Коллекторская ул. р-н

с. Агробизнес, ул. Центральная, д. 1

ИНН/КПП 5525010752

ОГРН 1085530000414

ОКПО 7802649

Руководитель филиала
ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»

М.П.

/Т.В.Иванова/

Руководитель

М.П.



ДОГОВОР № 7/Н
о проведении производственной практики обучающихся ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»,
НГП

« 16» ноября 2020 года

ФБПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
именуемый в дальнейшем "Колледж", в лице руководителя филиала Ивановой Татьяны
Викторовны с одной стороны, и
ИПОО «Протиперс» ООО,
(наименование организации)

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Шевченко Алексей Александрович
(Ф.И.О. руководителя)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж направляет, а Организация принимает обучающегося Колледжа

Наврученко Инесса Александровна
для прохождения производственной практики: по специальности 49.02.01 Физическая
культура (углубленная подготовка) (далее Практика), в качестве практикантов в целях
получения профессиональных компетенций с 18 ноября 2020 по 24 ноября 2020г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация обязуется:

2.1. Предоставить Колледжу места для прохождения практики обучающихся в соответствии с графиком прохождения практики; осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам; произвести их ознакомление с Организацией, ее подразделениями, сферой деятельности.

2.2. Обеспечить студентам безопасные условия работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные (вводный и на рабочем месте) инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.

2.3. Расследовать несчастные случаи, произошедшие в Организации со студентами во время прохождения практики комиссией совместно с представителями Колледжа в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве. В указанных случаях обеспечить обучающихся медицинским обслуживанием и медикаментами при оказании первичной медицинской помощи.

2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы Практики, не допускать использования труда обучающихся на работах, не предусмотренных программой Практики.

2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства за деятельностью обучающихся при прохождении Практики в подразделениях Организации. Руководители практики от Организации осуществляют контроль соблюдения студентами графика прохождения Практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации, дают задания согласно программе Практики, контролируют и оценивают их выполнение. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины, графика Практики сообщают руководителю Практики от Колледжа.

2.6. По окончании Практики Руководители от Организации дают характеристику работы каждого обучающегося, подписывают отчет о прохождении Практики.

В случае нарушения трудовой дисциплины и Устава или недобросовестного отношения к выполнению полученных заданий Организация имеет право отказать в дальнейшем прохождении Практики обучающемуся на своей базе.

2.7. Организация может предложить любому из обучающихся дальнейшее трудоустройство по завершении обучения в Колледже.

2.8. Ходатайствовать перед администрацией Колледжа или единолично через администрацию Колледжа поощрять обучающихся, успешно освоивших профессиональные компетенции.

Колледж обязуется:

2.9. За один месяц до начала производственной практики представить Организации для согласования программу производственной практики, график прохождения практики; не позднее, чем за 7 дней до начала практики - представить список обучающихся.

2.10. Направить в Организацию обучающихся в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком прохождения практики.

2.11. Обеспечить в случаях, предусмотренных законодательством, медицинский осмотр лиц, направляемых для прохождения практики.

2.12. Обеспечить строгий контроль соблюдения обучающимися графика прохождения практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации.

2.13. В ходе образовательного процесса обеспечить обучающихся полным объемом знаний и умений, необходимых для прохождения в дальнейшем Практики в Организации.

2.14. Обязать обучающихся, руководителей Практики от Колледжа заблаговременно уведомлять администрацию Организации об изменениях в графике прохождения Практики, болезни обучающегося и других непредвиденных ситуациях, которые могут нарушить производственный цикл Организации.

2.15. Осуществлять контроль над обучающимися во время прохождения Практики, не вмешиваясь в производственный цикл Организации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует до «30» июня 2021 года.

3.2. Каждая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с уведомлением другой стороны не менее чем за 1 месяц перед расторжением, но не ранее чем через 6 месяцев после подписания договора.

3.3. Если ни одна из сторон по истечении срока действия договора, не заявляет о его расторжении, он считается пролонгированным на такой же срок.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с трудовым, гражданским законодательством РФ.

4.2. Колледж не несет ответственности за материальный вред, нанесенный обучающимися Организации.

4.3. Споры между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном законом порядке.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Адрес: 644116, ул. 35-я Северная, д. 3

ИНН/КПП 5503057789/ 550301001

Р/счет №40601810300003000003

Банк получателя: Отделение Омск г.Омск

БИК 045209001

ОРГАНИЗАЦИЯ

МОУЧ, Фрольшеская, 8 ООО
Адрес: 646843 Омская область
Коллективная фирма
с Фрольшеской, ул. Центральная, 31
ИНН/КПП 5625010452
ОГРН 1085539000414
ОКПО 4802649

Руководитель филиала
ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»

М.П.

/Т.В.Иванова/

Руководитель:

М.П.



ДОГОВОР № 11
о проведении производственной практики обучающихся ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»,
НГП

« 16 » ноября 2020 года

ФБПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта», именуемый в дальнейшем "Колледж", в лице руководителя филиала Ивановой Татьяны Викторовны с одной стороны, и ИПОО, Промышленность России, (наименование организации),

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Шевченко Оскар Александрович, (Ф.И.О. руководителя) с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж направляет, а Организация принимает обучающегося Колледжа

Семилова Алексея Александровича
для прохождения производственной практики: по специальности 49.02.01 Физическая культура (углубленная подготовка) (далее Практика), в качестве практикантов в целях получения профессиональных компетенций с 18 ноября 2020 по 24 ноября 2020г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация обязуется:

2.1. Предоставить Колледжу места для прохождения практики обучающихся в соответствии с графиком прохождения практики; осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам; произвести их ознакомление с Организацией, ее подразделениями, сферой деятельности.

2.2. Обеспечить студентам безопасные условия работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные (вводный и на рабочем месте) инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.

2.3. Расследовать несчастные случаи, произошедшие в Организации со студентами во время прохождения практики комиссией совместно с представителями Колледжа в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве. В указанных случаях обеспечить обучающихся медицинским обслуживанием и медикаментами при оказании первичной медицинской помощи.

2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы Практики, не допускать использования труда обучающихся на работах, не предусмотренных программой Практики.

2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства за деятельностью обучающихся при прохождении Практики в подразделениях Организации. Руководители практики от Организации осуществляют контроль соблюдения студентами графика прохождения Практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации, дают задания согласно программе Практики, контролируют и оценивают их выполнение. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины, графика Практики сообщают руководителю Практики от Колледжа.

2.6. По окончании Практики Руководители от Организации дают характеристику работы каждого обучающегося, подписывают отчет о прохождении Практики.

В случае нарушения трудовой дисциплины и Устава или недобросовестного отношения к выполнению полученных заданий Организация имеет право отказать в дальнейшем прохождении Практики обучающемуся на своей базе.

2.7. Организация может предложить любому из обучающихся дальнейшее трудоустройство по завершении обучения в Колледже.

2.8. Ходатайствовать перед администрацией Колледжа или единолично через администрацию Колледжа поощрять обучающихся, успешно освоивших профессиональные компетенции.

Колледж обязуется:

2.9. За один месяц до начала производственной практики представить Организации для согласования программу производственной практики, график прохождения практики; не позднее, чем за 7 дней до начала практики - представить список обучающихся.

2.10. Направить в Организацию обучающихся в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком прохождения практики.

2.11. Обеспечить в случаях, предусмотренных законодательством, медицинский осмотр лиц, направляемых для прохождения практики.

2.12. Обеспечить строгий контроль соблюдения обучающимися графика прохождения практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации.

2.13. В ходе образовательного процесса обеспечить обучающихся полным объемом знаний и умений, необходимых для прохождения в дальнейшем Практики в Организации.

2.14. Обязать обучающихся, руководителей Практики от Колледжа заблаговременно уведомлять администрацию Организации об изменениях в графике прохождения Практики, болезни обучающегося и других непредвиденных ситуациях, которые могут нарушить производственный цикл Организации.

2.15. Осуществлять контроль над обучающимися во время прохождения Практики, не вмешиваясь в производственный цикл Организации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует до «30» июня 2021 года.

3.2. Каждая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с уведомлением другой стороны не менее чем за 1 месяц перед расторжением, но не ранее чем через 6 месяцев после подписания договора.

3.3. Если ни одна из сторон по истечении срока действия договора, не заявляет о его расторжении, он считается пролонгированным на такой же срок.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с трудовым, гражданским законодательством РФ.

4.2. Колледж не несет ответственности за материальный вред, нанесенный обучающимися Организации.

4.3. Споры между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном законом порядке.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Адрес: 644116, ул. 35-я Северная, д. 3

ИНН/КПП 5503057789/ 550301001

Р/счет №406018103000030000003

Банк получателя: Отделение Омск г.Омск

БИК 045209001

ОРГАНИЗАЦИЯ

ИП Ю.А.Иванов
Адрес: 646843 Омская область
Нефтекумский р-н
с.Орбенино, ул.Вокзальная, д.16
ИНН/КПП 5525010452
ОГРН 1085539000414
ОКПО 7802649

Руководитель филиала
ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»

М.П.

/Т.В.Иванова/

Руководитель

Ольга В.А. Иванова

/М.П./

ДОГОВОР № 1/Н
о проведении производственной практики обучающихся ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»,
НГП

« 16» ноября 2020 года

ФБПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
именуемый в дальнейшем "Колледж", в лице руководителя филиала Ивановой Татьяны
Викторовны с одной стороны, и
ИВБТУ, Омский филиал,
(наименование организации)

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Иваново Виктор Александрович
(Ф.И.О. руководителя)
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж направляет, а Организация принимает обучающегося Колледжа

Иваново Виктор Геннадьевич
для прохождения производственной практики: по специальности 49.02.01 Физическая
культура (углубленная подготовка) (далее Практика), в качестве практикантов в целях
получения профессиональных компетенций с 18 ноября 2020 по 24 ноября 2020г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация обязуется:

2.1. Предоставить Колледжу места для прохождения практики обучающихся в соответствии с графиком прохождения практики; осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам; произвести их ознакомление с Организацией, ее подразделениями, сферой деятельности.

2.2. Обеспечить студентам безопасные условия работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные (вводный и на рабочем месте) инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.

2.3. Расследовать несчастные случаи, произошедшие в Организации со студентами во время прохождения практики комиссией совместно с представителями Колледжа в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве. В указанных случаях обеспечить обучающихся медицинским обслуживанием и медикаментами при оказании первичной медицинской помощи.

2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы Практики, не допускать использования труда обучающихся на работах, не предусмотренных программой Практики.

2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства за деятельностью обучающихся при прохождении Практики в подразделениях Организации. Руководители практики от Организации осуществляют контроль соблюдения студентами графика прохождения Практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации, дают задания согласно программе Практики, контролируют и оценивают их выполнение. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины, графика Практики сообщают руководителю Практики от Колледжа.

2.6. По окончании Практики Руководители от Организации дают характеристику работы каждого обучающегося, подписывают отчет о прохождении Практики.

В случае нарушения трудовой дисциплины и Устава или недобросовестного отношения к выполнению полученных заданий Организация имеет право отказать в дальнейшем прохождении Практики обучающемуся на своей базе.

2.7. Организация может предложить любому из обучающихся дальнейшее трудоустройство по завершении обучения в Колледже.

2.8. Ходатайствовать перед администрацией Колледжа или единолично через администрацию Колледжа поощрять обучающихся, успешно освоивших профессиональные компетенции.

Колледж обязуется:

2.9. За один месяц до начала производственной практики представить Организации для согласования программу производственной практики, график прохождения практики; не позднее, чем за 7 дней до начала практики - представить список обучающихся.

2.10. Направить в Организацию обучающихся в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком прохождения практики.

2.11. Обеспечить в случаях, предусмотренных законодательством, медицинский осмотр лиц, направляемых для прохождения практики.

2.12. Обеспечить строгий контроль соблюдения обучающимися графика прохождения практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации.

2.13. В ходе образовательного процесса обеспечить обучающихся полным объемом знаний и умений, необходимых для прохождения в дальнейшем Практики в Организации.

2.14. Обязать обучающихся, руководителей Практики от Колледжа заблаговременно уведомлять администрацию Организации об изменениях в графике прохождения Практики, болезни обучающегося и других непредвиденных ситуациях, которые могут нарушить производственный цикл Организации.

2.15. Осуществлять контроль над обучающимися во время прохождения Практики, не вмешиваясь в производственный цикл Организации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует до «30» июня 2021 года.

3.2. Каждая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с уведомлением другой стороны не менее чем за 1 месяц перед расторжением, но не ранее чем через 6 месяцев после подписания договора.

3.3. Если ни одна из сторон по истечении срока действия договора, не заявляет о его расторжении, он считается пролонгированным на такой же срок.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с трудовым, гражданским законодательством РФ.

4.2. Колледж не несет ответственности за материальный вред, нанесенный обучающимися Организации.

4.3. Споры между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном законом порядке.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Адрес: 644116, ул. 35-я Северная, д. 3

ИНН/КПП 5503057789/ 550301001

Р/счет №406018103000030000003

Банк получателя: Отделение Омск г.Омск

БИК 045209001

ОРГАНИЗАЦИЯ

«БСЧ» Арбитражная ООС»
Адрес: 640845 Омская область
Новоуральский р-н
с. Арбатово, ул. Центральная, д.16
ИНН/КПП 5525010452
ОГРН 1085539000414
ОКПО 3806449

Руководитель филиала
ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»

_____/Т.В.Иванова/

М.П.

Руководитель О.И.Иванов

М.П.

ДОГОВОР № 14
о проведении производственной практики обучающихся ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»,
НГП

« 16 » ноября 2020 года

ФБПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
именуемый в дальнейшем "Колледж", в лице руководителя филиала Ивановой Татьяны
Викторовны с одной стороны, и
МБОУ "Протвицкий ООШ"
(наименование организации),

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Ильченко Оксана Александровна
(Ф.И.О. руководителя)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж направляет, а Организация принимает обучающегося Колледжа

Ильченко Юлию Игорьевну
для прохождения производственной практики: по специальности 49.02.01 Физическая
культура (углубленная подготовка) (далее Практика), в качестве практикантов в целях
получения профессиональных компетенций с 18 ноября 2020 по 24 ноября 2020г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация обязуется:

2.1. Предоставить Колледжу места для прохождения практики обучающихся в соответствии с графиком прохождения практики; осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам; произвести их ознакомление с Организацией, ее подразделениями, сферой деятельности.

2.2. Обеспечить студентам безопасные условия работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные (вводный и на рабочем месте) инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.

2.3. Расследовать несчастные случаи, произошедшие в Организации со студентами во время прохождения практики комиссией совместно с представителями Колледжа в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве. В указанных случаях обеспечить обучающихся медицинским обслуживанием и медикаментами при оказании первичной медицинской помощи.

2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы Практики, не допускать использования труда обучающихся на работах, не предусмотренных программой Практики.

2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства за деятельностью обучающихся при прохождении Практики в подразделениях Организации. Руководители практики от Организации осуществляют контроль соблюдения студентами графика прохождения Практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации, дают задания согласно программе Практики, контролируют и оценивают их выполнение. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины, графика Практики сообщают руководителю Практики от Колледжа.

2.6. По окончании Практики Руководители от Организации дают характеристику работы каждого обучающегося, подписывают отчет о прохождении Практики.

В случае нарушения трудовой дисциплины и Устава или недобросовестного отношения к выполнению полученных заданий Организация имеет право отказать в дальнейшем прохождении Практики обучающемуся на своей базе.

2.7. Организация может предложить любому из обучающихся дальнейшее трудоустройство по завершении обучения в Колледже.

2.8. Ходатайствовать перед администрацией Колледжа или единолично через администрацию Колледжа поощрять обучающихся, успешно освоивших профессиональные компетенции.

Колледж обязуется:

2.9. За один месяц до начала производственной практики представить Организации для согласования программу производственной практики, график прохождения практики; не позднее, чем за 7 дней до начала практики - представить список обучающихся.

2.10. Направить в Организацию обучающихся в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком прохождения практики.

2.11. Обеспечить в случаях, предусмотренных законодательством, медицинский осмотр лиц, направляемых для прохождения практики.

2.12. Обеспечить строгий контроль соблюдения обучающимися графика прохождения практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации.

2.13. В ходе образовательного процесса обеспечить обучающихся полным объемом знаний и умений, необходимых для прохождения в дальнейшем Практики в Организации.

2.14. Обязать обучающихся, руководителей Практики от Колледжа заблаговременно уведомлять администрацию Организации об изменениях в графике прохождения Практики, болезни обучающегося и других непредвиденных ситуациях, которые могут нарушить производственный цикл Организации.

2.15. Осуществлять контроль над обучающимися во время прохождения Практики, не вмешиваясь в производственный цикл Организации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует до «30» июня 2021 года.

3.2. Каждая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с уведомлением другой стороны не менее чем за 1 месяц перед расторжением, но не ранее чем через 6 месяцев после подписания договора.

3.3. Если ни одна из сторон по истечении срока действия договора, не заявляет о его расторжении, он считается пролонгированным на такой же срок.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с трудовым, гражданским законодательством РФ.

4.2. Колледж не несет ответственности за материальный вред, нанесенный обучающимися Организации.

4.3. Споры между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном законом порядке.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Адрес: 644116, ул. 35-я Северная, д. 3

ИНН/КПП 5503057789/ 550301001

Р/счет №40601810300003000003

Банк получателя: Отделение Омск г.Омск

БИК 045209001

ОРГАНИЗАЦИЯ

МБОУ «Аробышевская СОШ»

Адрес: 646850 Омская область

Новоарышевский р.н

с.Аробышево, ул.Центральная, д.16

ИНН/КПП 5525010452

ОГРН 1085539000414

ОКПО 00000000

Руководитель филиала
ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»

М.П.

/Т.В.Иванова/

Руководитель

М.П.

Аробышевская
СОШ

ДОГОВОР № 8/Н
о проведении производственной практики обучающихся ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»,
НГП

« 16» ноября 2020 года

ФБПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
именуемый в дальнейшем "Колледж", в лице руководителя филиала Ивановой Татьяны
Викторовны с одной стороны, и
МБОУ «Протасовская школа»
(наименование организации),

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Шевченко Висенте Александровича
(Ф.И.О. руководителя)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж направляет, а Организация принимает обучающегося Колледжа

Васильеву Екатерину Владимировну
для прохождения производственной практики: по специальности 49.02.01 Физическая
культура (углубленная подготовка) (далее Практика), в качестве практикантов в целях
получения профессиональных компетенций с 18 ноября 2020 по 24 ноября 2020г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация обязуется:

2.1. Предоставить Колледжу места для прохождения практики обучающихся в соответствии с графиком прохождения практики; осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам; произвести их ознакомление с Организацией, ее подразделениями, сферой деятельности.

2.2. Обеспечить студентам безопасные условия работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные (вводный и на рабочем месте) инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.

2.3. Расследовать несчастные случаи, произошедшие в Организации со студентами во время прохождения практики комиссией совместно с представителями Колледжа в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве. В указанных случаях обеспечить обучающихся медицинским обслуживанием и медикаментами при оказании первичной медицинской помощи.

2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы Практики, не допускать использования труда обучающихся на работах, не предусмотренных программой Практики.

2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства за деятельностью обучающихся при прохождении Практики в подразделениях Организации. Руководители практики от Организации осуществляют контроль соблюдения студентами графика прохождения Практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации, дают задания согласно программе Практики, контролируют и оценивают их выполнение. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины, графика Практики сообщают руководителю Практики от Колледжа.

2.6. По окончании Практики Руководители от Организации дают характеристику работы каждого обучающегося, подписывают отчет о прохождении Практики.

В случае нарушения трудовой дисциплины и Устава или недобросовестного отношения к выполнению полученных заданий Организация имеет право отказать в дальнейшем прохождении Практики обучающемуся на своей базе.

2.7. Организация может предложить любому из обучающихся дальнейшее трудоустройство по завершении обучения в Колледже.

2.8. Ходатайствовать перед администрацией Колледжа или единолично через администрацию Колледжа поощрять обучающихся, успешно освоивших профессиональные компетенции.

Колледж обязуется:

2.9. За один месяц до начала производственной практики представить Организации для согласования программу производственной практики, график прохождения практики; не позднее, чем за 7 дней до начала практики - представить список обучающихся.

2.10. Направить в Организацию обучающихся в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком прохождения практики.

2.11. Обеспечить в случаях, предусмотренных законодательством, медицинский осмотр лиц, направляемых для прохождения практики.

2.12. Обеспечить строгий контроль соблюдения обучающимися графика прохождения практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации.

2.13. В ходе образовательного процесса обеспечить обучающихся полным объемом знаний и умений, необходимых для прохождения в дальнейшем Практики в Организации.

2.14. Обязать обучающихся, руководителей Практики от Колледжа заблаговременно уведомлять администрацию Организации об изменениях в графике прохождения Практики, болезни обучающегося и других непредвиденных ситуациях, которые могут нарушить производственный цикл Организации.

2.15. Осуществлять контроль над обучающимися во время прохождения Практики, не вмешиваясь в производственный цикл Организации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует до «30» июня 2021 года.

3.2. Каждая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с уведомлением другой стороны не менее чем за 1 месяц перед расторжением, но не ранее чем через 6 месяцев после подписания договора.

3.3. Если ни одна из сторон по истечении срока действия договора, не заявляет о его расторжении, он считается пролонгированным на такой же срок.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с трудовым, гражданским законодательством РФ.

4.2. Колледж не несет ответственности за материальный вред, нанесенный обучающимися Организации.

4.3. Споры между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном законом порядке.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Адрес: 644116, ул. 35-я Северная, д. 3

ИНН/КПП 5503057789/ 550301001

Р/счет №40601810300003000003

Банк получателя: Отделение Омск г.Омск

БИК 045209001

ОРГАНИЗАЦИЯ

ИПОВЕ Промышленность ООО

Адрес: 646843 Омская область

Новоархангельский р-н

с. Артемьево, ул. Центральная, д. 916

ИНН/КПП 5525010452

ОГРН 1086539000414

ОКПО 78802649

Руководитель филиала

ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»



/Т.В.Иванова/

М.П.

Руководитель

О. Шваб О.Н. Швабинец



М.П.

ДОГОВОР № 14
о проведении производственной практики обучающихся ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»,
НГП

« 16 » ноября 2020 года

ФБПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
именуемый в дальнейшем "Колледж", в лице руководителя филиала Ивановой Татьяны
Викторовны с одной стороны, и
ИП ООО "Промтехсервис"
(наименование организации),

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Иваново Татьяна Александровна
(Ф.И.О. руководителя)
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж направляет, а Организация принимает обучающегося Колледжа

Игоренко Дмитрий Николаевич
для прохождения производственной практики: по специальности 49.02.01 Физическая
культура (углубленная подготовка) (далее Практика), в качестве практикантов в целях
получения профессиональных компетенций с 18 ноября 2020 по 24 ноября 2020г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация обязуется:

2.1. Предоставить Колледжу места для прохождения практики обучающихся в соответствии с графиком прохождения практики; осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам; произвести их ознакомление с Организацией, ее подразделениями, сферой деятельности.

2.2. Обеспечить студентам безопасные условия работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные (вводный и на рабочем месте) инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.

2.3. Расследовать несчастные случаи, произошедшие в Организации со студентами во время прохождения практики комиссией совместно с представителями Колледжа в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве. В указанных случаях обеспечить обучающихся медицинским обслуживанием и медикаментами при оказании первичной медицинской помощи.

2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы Практики, не допускать использования труда обучающихся на работах, не предусмотренных программой Практики.

2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства за деятельностью обучающихся при прохождении Практики в подразделениях Организации. Руководители практики от Организации осуществляют контроль соблюдения студентами графика прохождения Практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации, дают задания согласно программе Практики, контролируют и оценивают их выполнение. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины, графика Практики сообщают руководителю Практики от Колледжа.

2.6. По окончании Практики Руководители от Организации дают характеристику работы каждого обучающегося, подписывают отчет о прохождении Практики.

В случае нарушения трудовой дисциплины и Устава или недобросовестного отношения к выполнению полученных заданий Организация имеет право отказать в дальнейшем прохождении Практики обучающемуся на своей базе.

2.7. Организация может предложить любому из обучающихся дальнейшее трудоустройство по завершении обучения в Колледже.

2.8. Ходатайствовать перед администрацией Колледжа или единолично через администрацию Колледжа поощрять обучающихся, успешно освоивших профессиональные компетенции.

Колледж обязуется:

2.9. За один месяц до начала производственной практики представить Организации для согласования программу производственной практики, график прохождения практики; не позднее, чем за 7 дней до начала практики - представить список обучающихся.

2.10. Направить в Организацию обучающихся в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком прохождения практики.

2.11. Обеспечить в случаях, предусмотренных законодательством, медицинский осмотр лиц, направляемых для прохождения практики.

2.12. Обеспечить строгий контроль соблюдения обучающимися графика прохождения практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации.

2.13. В ходе образовательного процесса обеспечить обучающихся полным объемом знаний и умений, необходимых для прохождения в дальнейшем Практики в Организации.

2.14. Обязать обучающихся, руководителей Практики от Колледжа заблаговременно уведомлять администрацию Организации об изменениях в графике прохождения Практики, болезни обучающегося и других непредвиденных ситуациях, которые могут нарушить производственный цикл Организации.

2.15. Осуществлять контроль над обучающимися во время прохождения Практики, не вмешиваясь в производственный цикл Организации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует до «30» июня 2021 года.

3.2. Каждая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с уведомлением другой стороны не менее чем за 1 месяц перед расторжением, но не ранее чем через 6 месяцев после подписания договора.

3.3. Если ни одна из сторон по истечении срока действия договора, не заявляет о его расторжении, он считается пролонгированным на такой же срок.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с трудовым, гражданским законодательством РФ.

4.2. Колледж не несет ответственности за материальный вред, нанесенный обучающимися Организации.

4.3. Споры между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном законом порядке.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Адрес: 644116, ул. 35-я Северная, д. 3

ИНН/КПП 5503057789/ 550301001

Р/счет №406018103000030000003

Банк получателя: Отделение Омск г.Омск

БИК 045209001

ОРГАНИЗАЦИЯ

11504, Промышленная ООШ
Адрес: 646830 Омская область
Новоармавирский р-н
с. Промышленное ул. Центральная, д. 216
ИНН/КПП 5525010452
ОГРН 1085539000444
ОКПО 42802649

Руководитель филиала
ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»



/Т.В.Иванова/
М.П.

Руководитель О.И.И. Шевченко

